

HTK請求書マニュアル

請求関係様式

取引先登録をお済ませの業者様で、ご請求される場合は、下記の「HTK指定請求書用紙」を作成のうえ、ご提出ください。

書式	ファイル	更新日
HTK指定請求書用紙	Excel:497KB Excel (97-2003形式) :459KB PDF:86KB	2017/1/26

ExcelまたはPDFのご都合のよいものをダウンロードしてください。

Excelは御社のご使用中のExcelバージョンに合わせてダウンロードしてください。

※出来高でご請求される場合は「工事出来高内訳書」も同様にダウンロードいただき、指定請求書と合わせてご提出ください。

**ご提出いただく書類は、PDF・Excelどちらも「②提出分」です。
「①御請求者様控」は御社控えとして保管いただき、
行数が足りない場合は「③御請求者様控・提出分」を2枚印刷いただき、
御社控えと提出分としてご使用ください。**

- ・PDFファイルを利用の場合 2ページ
- ・Excelファイルを利用の場合 3～6ページ

をご確認ください。

◎Excelファイルを利用の場合

ご入力いただくのは「請求入力」シートと「会社情報入力」シートです。
ご提出書類①②③へ自動的に反映されます。

●会社基本情報

会社名

郵便番号 -

住所

代表者名

電話番号 - -

FAX番号 - -

取引先CD ※1

【入力例】

略称は必ず正式名称でご入力ください。

-

- -

- -

- I. 会社基本情報を入力してください。
- II. 請求入力シートに移動し、現場名・請求日・内訳を入力してください。
- III. 提出分(印刷)・内訳2枚目(印刷)を印刷し、届出印を押印の上、
月末締め・翌月2営業日以内に、現場担当者必着で送付してください。

で塗られたセルが入力箇所となります。

※1: 取引先CDが不明の場合は、下記の管轄支店アドレス宛に①～④の内容を入力の上、送信してください。

メールアドレス	本 社	北信給支店	關西支店
	hktcd@hasetsu.com	hokushu@hasetsu.com	kansai@hasetsu.com
	hokkaido@hasetsu.com	kantoo@hasetsu.com	chungku@hasetsu.com
	tokoku@hasetsu.com	chubu@hasetsu.com	kyuuku@hasetsu.com

件名 取引先CD問い合わせ

本文 ①会社名(営業所名等)・②登録住所・③電話番号・④ご担当者様名
を入力の上送信してください。担当より取引先CDを返信させていただきます。

管轄支店等が不明の場合は、本社メールアドレス宛に①～④の内容を入力の上、送信してください。



『会社情報入力』シートの で塗られた部分(上記見本オレンジ色の枠内)をご入力ください。

『①御請求者様控』、『②提出分』、『③内訳2枚目』シートへ自動的に反映されます。

取引先CDはお取引先様ごとに異なりますので管轄支店までお尋ねください。

※こちらのシートは入力後保存いただければ次回からの入力は不要です。

現場名 金額(税別) 10,000
 請求日 入力例: 2016/11/30 消費税 800 × 1
 請求額 10,800

※1 消費税額には消費税額を計算して表示します。
 ※2 金額欄には数量×(単価×税率)が設定されています。
 ※3 数量欄に小数点以下2桁まで表示し、小数点以下2桁未満は、四捨五入して表示します。

月	日	品名	規格	数量	単位	単価	金額
3	1	別添明細書添付		1.0	式	10,000.0	10,000

①御請求者様控
 ②提出分
 ③内訳2枚目
 会社情報入力

記入例
 現場名 金額(税別) 730,000
 請求日 消費税 68,400
 請求額 798,400

例: 2016年11月30日の場合 2016/11/30と入力してください。

●請求内訳

月	日	品名	規格	数量	単位	単価	金額
11	10	除雪作業		7,000.0	m ²	100	700,000
		諸経費		1.0	式		30,000

○別添明細又は工事出来高内訳書添付の場合

●請求内訳

月	日	品名	規格	数量	単位	単価	金額
11		別添明細添付					5,000,000
11		工事出来高内訳書添付					10,000,000

○立米表示

●請求内訳

月	日	品名	規格	数量	単位	単価	金額
11	10	K3000		7.0	m ³	1,000	7,000

立米は m³表示をお願いします。

○その他

●請求内訳

月	日	品名	規格	数量	単位	単価	金額
11	10	○○秒	25kg	300.0	袋	2,000	600,000



『請求入力』シートへ移動し、上記緑色の枠線内をご入力ください。
 『①御請求者様控』、『②提出分』、『③内訳2枚目』シートへ自動的に反映されます。
 (請求内訳欄の1～10行目までが①②へ反映、11～25行目が③へ反映されます)
 黄色枠線内の合計金額は自動計算されます。消費税の調整が必要な場合は上書き入力をしてください。
 ※数量・単価は小数点以下1位までの表示にしております。変更ご希望の際は取引支店・本社へご連絡ください。

現場名 金額(税別)
 請求日 入力日 請求額 税込

※1 金額控除(引)は算入(元金)の合計にマイナスです。
 調整が必要の場合は、土着を入力してください。
 ※2 金額欄には計算式(数量×単価)が設定してあります。
 平価計算の平価は標準は、標準と合致入力してください。

請求内訳(内訳明細は別途添付のシートでも構いません)

月	日	品名	規格	数量	単価	単価	金額	税込
3	1	A納品		10.0	L	1,000.0	10,000	
	2	B納品		11.0	袋	1,100.0	12,100	
	3	C納品		12.0	枚	1,200.0	14,400	
	4	D納品		13.0	L	1,300.0	16,900	
	5	E納品		14.0	袋	1,400.0	19,600	
	6	F納品		15.0	枚	1,500.0	22,500	
	7	G納品		16.0	L	1,600.0	25,600	
	8	H納品		17.0	袋	1,700.0	28,900	
	9	I納品		18.0	枚	1,800.0	32,400	
	10	J納品		19.0	L	1,900.0	36,100	
	11	K納品		20.0	袋	2,000.0	40,000	
	12	L納品		21.0	枚	2,100.0	44,100	

① 請求入力シート

③ 内訳明細2枚目表紙

平成29年3月31日 請求書

西谷川作常務取締役株式会社 御 下記の通り請求申し上げます。 0000001 0 2 3 4 5 6 7 8 9

〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1 西谷川作常務取締役株式会社

〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1 西谷川作常務取締役株式会社

請求金額 税込 ¥326,808

品名	数量	単価	単価	金額	税込
A納品	10.0	L	1,000.0	10,000	
B納品	11.0	袋	1,100.0	12,100	
C納品	12.0	枚	1,200.0	14,400	
D納品	13.0	L	1,300.0	16,900	
E納品	14.0	袋	1,400.0	19,600	
F納品	15.0	枚	1,500.0	22,500	
G納品	16.0	L	1,600.0	25,600	
H納品	17.0	袋	1,700.0	28,900	
I納品	18.0	枚	1,800.0	32,400	
J納品	19.0	L	1,900.0	36,100	
K納品	20.0	袋	2,000.0	40,000	
L納品	21.0	枚	2,100.0	44,100	
合計				302,600	326,808

請求入力

『請求入力』シート
1~10行目が反映

平成29年3月31日 内訳明細 2枚目

西谷川作常務取締役株式会社 御 下記の通り請求申し上げます。 0000001 0 2 3 4 5 6 7 8 9

〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1 西谷川作常務取締役株式会社

〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1 西谷川作常務取締役株式会社

品名	数量	単価	単価	金額	税込
K納品	20.0	袋	2,000.0	40,000	
L納品	21.0	枚	2,100.0	44,100	

請求入力

『請求入力』シート
11~25行目が反映

『請求入力』シートの請求内訳欄が10行目を越えた場合は『③内訳2枚目(印刷)』シートを2枚印刷いただき、1枚は御社様控えとして『①御請求者様控』と共に保管、もう1枚を『②提出分』と合わせて弊社へご提出ください。